

formulier voor de aanvraag voor

akkoord van het Agentschap voor het gebruik van een **onderbrekingsplaats voor het vervoer van gevaarlijke goederen van de klasse 7**

Bijkomende informatie voor het invullen van het formulier.

* Vul het formulier **volledig** en correct in. De voetnoten zijn belangrijk.
* Het “KB Vervoer” wil zeggen het koninklijk besluit van 22/10/2017 betreffende het vervoer van gevaarlijke goederen van de klasse 7, gewijzigd op 03/07/2019.
* Elke bijlage is voorzien van een referentie en datum.
* Indien dit document of de bijlage(n) informatie of gegevens bevatten die gecategoriseerd werden volgens het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 houdende de **categorisering en de bescherming van nucleaire documenten**, dienen de regels voor het overmaken van dit soort documenten toegepast te worden.
* Voor bijlagen die niet in het Nederlands, Frans, Duits of Engels zijn, dient een vertaling in een van deze talen toegevoegd te worden.
* Betekenis van de voetnoten in het formulier :

a: Verplichte velden

b: Zoals opgenomen in de kruispuntdatabank (KBO) voor Belgische ondernemingen of voor Europese ondernemingen: het inschrijvingsnummer van de organisatie in het nationaal register conform de richtlijn 2017/1132/EU.

c: Enkel in te vullen:

* voor Belgische ondernemingen indien verschillend van de gegevens in het KBO.
* voor Buitenlandse ondernemingen.
* De referentie van de aanvraag, de revisie en de datum dienen in de voettekst herhaald te worden.

**DEEL I: ALGEMENE INFORMATIE**

|  |  |
| --- | --- |
| Referentie van de aanvraag: | Vul de Referentie van de aanvraag in |
| Revisie van de aanvraag: | Vul het revisienummer van de aanvraag in |
| Datum van de aanvraag: | Selecteer de datum van de aanvraag |

1. **IDENTIFICATIE VAN DE ORGANISATIE DIE EEN ONDERBREKINGS-PLAATS WENST IN TE RICHTEN (inrichter/aanvrager)**
   1. **Maatschappelijke zetel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam a: | |  |
| Ondernemingsnummer ab: | |  |
| Adres ac: | |  |
|  | |  |
| Algemeen telefoon a: | |  |
| Algemeen e-mail a: | |  |
| Website: | |  |
|  | | |
| Wettelijk vertegenwoordigd door: | Naam a: |  |
|  | Functie a: |  |
|  | Telefoon a: |  |
|  | GSM: |  |
|  | E-mail a: |  |

* 1. **Operationele zetel (indien verschillend van de maatschappelijke zetel)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam a: |  |
| Adres ac: |  |
|  |  |
| Algemeen telefoon a: |  |
| Website: |  |

1. **LOCALISATIE VAN DE ONDERBREKINGSPLAATS**

|  |  |
| --- | --- |
| Adres a: |  |
|  |  |
|  |  |
| Op het terrein van een ingedeelde inrichting? | Ja  Nee |
| Op het terrein van een beheerder? | Ja  Nee |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verantwoordelijk persoon voor de onderbrekingsplaats bij de inrichter/aanvrager: | Naam a: |  |
|  | Functie a: |  |
|  | Telefoon a: |  |
|  | GSM: |  |
|  | E-mail a: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| contactpersoon : | Naam: |  |
| (indien verschillend) | Functie: |  |
|  | Telefoon: |  |
|  | GSM: |  |
|  | E-mail: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam van de exploitant/beheerder (indien van toepassing)a:  Ondernemingsnummer: ab  Verantwoordelijk persoon voor de onderbrekingsplaats bij de exploitant/beheerder (indien van toepassing): | Naam a: |  |
|  | Functie a: |  |
|  |  |  |
|  | Telefoon a: |  |
|  | GSM: |  |
|  | E-mail a: |  |

1. **Beschrijving van de transporten die onderbroken kunnen worden op de onderbrekingsplaats.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UN-groep** | **UN-nummers** | |
| UN groep 1 | UN 2908 | UN 2911 |
| UN 2909 | UN 3507 |
| UN 2910 |  |
| UN groep 2 | UN 2912 | UN 2919 |
| UN 2913 | UN 3321 |
| UN 2915 | UN 3322 |
| UN 2916 | UN 3323 |
| UN 2917 | UN 3332 |
| UN groep 3 | UN 3324 | UN 3329 |
| UN 3325 | UN 3330 |
| UN 3326 | UN 3331 |
| UN 3327 | UN 3333 |
| UN 3328 |  |
| UN groep 4 | UN 2977 | UN 2978 |

|  |  |
| --- | --- |
| Maximale termijn voor de onderbreking: |  |
| Maximaal aantal voertuigen:  Type voertuigen: |  |
|  |  |

Een **kopie** van volgend document worden toegevoegd:

**Bijlage 1:** Bijkomende informatie betreffende de soorten transporten die op de site zullen onderbroken worden.

1. **Beschrijving van de wijze waarop aan de gestelde voorwaarden voor een onderbrekingsplaats wordt voldaan[[1]](#footnote-1).**
   1. Onderbrekingen zo kort mogelijk

|  |  |
| --- | --- |
| Beschrijving van de maatregelen die garanderen dat de onderbrekingen zo kort mogelijk gehouden worden. |  |
|  |  |

* 1. Afgesloten terrein

|  |  |
| --- | --- |
| Is het terrein volledig afgesloten? | Ja  Nee |
| Compenserende maatregelen voor een niet afgesloten terrein: |  |
| Gebeurt de onderbreking in een afgesloten gebouw? | Ja  Nee |

Een **kopie** van volgende documenten wordt toegevoegd:

**Bijlage 2:** Plan van de onderbrekingsplaats waarop duidelijk de voorziene plaats voor de voertuigen wordt gemerkt.

**Bijlage 3:** Plan van het gebouw waarin de onderbreking zal plaatsvinden waarop duidelijk de voorziene plaats voor de voertuigen wordt gemerkt.

* 1. Loskoppelen wegvoertuigen

|  |  |
| --- | --- |
| Zijn de voertuigen uitgerust met een systeem die diefstal voorkomt? | Ja  Nee |
| Worden samengestelde wegvoertuigen losgekoppeld? | Ja  Nee |
| Is het gebouw voorzien van een alarmsysteem? | Ja  Nee |

Een **kopie** van volgende documenten wordt toegevoegd:

**Bijlage 4:** Plan van de onderbrekingsplaats waarop duidelijk de voorziene plaats voor de voertuigen, de trekkers en opleggers wordt gemerkt.

**Bijlage 5:** Beschrijving van het antidiefstalsysteem van de voertuigen en het alarmsysteem van het gebouw.

* 1. Brandstofreservoir van de wegvoertuigen of detectiesysteem en automatisch brandbestrijdingssysteem

De aanvrager verklaart de nodige maatregelen te treffen opdat de wegvoertuigen met een minimale brandstofreservoir aanwezig zijn op de onderbrekingsplaats.

De aanvrager verklaart de aanwezigheid van een detectiesysteem en een automatisch brandbestrijdingssysteem.

Een **kopie** van het volgend document wordt toegevoegd:

**Bijlage 6:** Beschrijving van het detectiesysteem en het automatisch brandbestrijdingssysteem.

* 1. Aanwezigheid van het nodige personeel in geval van gebeurtenissen

De aanvrager verklaart de nodige maatregelen te treffen opdat het vereiste personeel zo snel mogelijk en ten laatste binnen de 15 min aanwezig zal zijn bij gebeurtenissen.

Een **kopie** van het volgend document wordt toegevoegd:

**Bijlage 7:** Beschrijving van de wijze waarop gegarandeerd wordt dat het vereiste personeel tijdig aanwezig is in geval van gebeurtenissen.

* 1. Geen gevaarlijke goederen in de omgeving (10 meter rond de voertuigen)

De aanvrager verklaart dat er tijdens de onderbrekingen geen andere gevaarlijke goederen aanwezig zullen zijn in de omgeving van de voertuigen (in een straal van 10 meter).

De aanvrager verklaart dat er tijdens de onderbrekingen andere gevaarlijke goederen aanwezig zullen zijn in de omgeving van de voertuigen. Deze aanwezigheid is opgenomen in de risicoanalyse en/of compenserende maatregelen worden getroffen.

* 1. Inventaris

De aanvrager verklaart de nodige maatregelen te treffen om de inventaris op te stellen, up to date te houden en aan de nodige personen te verspreiden.

* 1. Noodprocedures

De aanvrager verklaart dat noodprocedures aanwezig zijn en ter beschikking van het nodige personeel.

Een **kopie** van het volgend document wordt toegevoegd:

**Bijlage 7:** Noodprocedures met betrekking tot de onderbreking van transporten van gevaarlijke goederen van de klasse 7.

* 1. Maatregelen fysieke beveiliging:

De aanvrager verklaart te voldoen aan de beveiligingsvoorwaarden met betrekking tot het onderbreken van transporten van de gevaarlijke goederen van de klasse 7 zoals aangegeven in de van toepassing zijnde regelgevingen voor het vervoer van gevaarlijke goederen.

De aanvrager verklaart dat er **geen** onderbrekingen van transporten van hoog risico gevaarlijke goederen van de klasse 7, zullen plaatsvinden op de site.

De aanvrager verklaart dat transporten van hoog risico gevaarlijke goederen van de klasse 7, zoals gedefinieerd in de van toepassing zijnde internationale regelgevingen mogen plaatsvinden op de site en over een beveiligingsplan hiervoor te beschikken.

De aanvragerverklaart te voldoen aan de bepalingen betreffende de beveiliging van het onderbreken van transporten van kernmaterialen (enkel in te vullen voor kernmaterialen).

Een **kopie** van volgend document wordt toegevoegd:

**Bijlage 9:** Beveiligingsplan voor het onderbreken van transporten van hoog risico gevaarlijke goederen van de klasse 7.

* 1. Werkpostanalyse

De aanvrager verklaart te beschikken over een werkpostanalyse met het oog op de stralingsbelasting van het personeel aanwezig op de onderbrekingsplaats tijdens de onderbrekingen.

De aanvrager verklaart de maatregelen die voortvloeien uit deze werkpostanalyse uit te voeren tijdens de onderbreking.

De aanvrager verklaart de exploitant/beheerder in te lichten over de te nemen maatregelen die voortvloeien uit deze werkpostanalyse.

* 1. Risicoanalyse

De aanvrager verklaart te beschikken over een risicoanalyse met betrekking tot alle aspecten van de onderbrekingen.

De aanvrager verklaart de maatregelen en/of compenserende maatregelen die voortvloeien uit deze risicoanalyse uit te voeren tijdens de onderbreking.

De aanvrager verklaart de exploitant/beheerder in te lichten over de te nemen maatregelen die voortvloeien uit deze risicoanalyse.

* 1. Akkoord deskundigen erkend in de fysische controle

De aanvrager verklaart het akkoord van de deskundige erkend in de fysische controle van elke vervoerder te vragen alvorens deze vervoerder een eerste transport onderbreekt op de onderbrekingsplaats en deze akkoorden over te maken aan het Agentschap.

Een **kopie** van volgende documenten wordt toegevoegd:

**Bijlage 10:** Geschreven akkoorden van de deskundigen erkend in de fysische controle van elke vervoerder (deze akkoorden kunnen ook later toegestuurd worden).

* 1. Voormelding

De aanvrager verklaart de nodige maatregelen getroffen te hebben opdat de voormeldingen tijdig zullen uitgevoerd worden.

**DEEL II: BIJLAGEN**

**VOLGENDE DOCUMENTEN MAKEN DEEL UIT VAN DE AANVRAAG:**

**Gelieve de toegevoegde bijlagen aan te kruisen:**

1. **Algemeen:**

**Bijlage 1:** Bijkomende informatie betreffende de soorten transporten die op de site zullen onderbroken worden.

**Bijlage 2:** Plan van de onderbrekingssite, met aanduiding van de exacte plaats waar de voertuigen zullen geplaatst worden.

**Bijlage 3:** Plan van het gebouw waarin de onderbreking zal plaatsvinden waarop duidelijk de voorziene plaats voor de voertuigen wordt gemerkt.

**Bijlage 4:** Plan van de onderbrekingsplaats waarop duidelijk de voorziene plaats voor de voertuigen, de trekkers en opleggers wordt gemerkt.

**Bijlage 5:** Beschrijving van het antidiefstal systeem van de voertuigen en het alarmsysteem van het gebouw.

**Bijlage 6:** Beschrijving van het detectiesysteem en het automatisch brandbestrijdingssysteem.

**Bijlage 7:** Beschrijving van de wijze waarop gegarandeerd wordt dat het vereiste personeel tijdig aanwezig is in geval van gebeurtenissen.

**Bijlage 8:** Noodprocedures met betrekking tot de onderbreking van transporten van gevaarlijke goederen van de klasse 7.

**Bijlage 9:** Beveiligingsplan voor hoog risico gevaarlijke goederen van de klasse 7.

**Bijlage 10:** Geschreven akkoorden van de deskundigen erkend in de fysische controle van elke vervoerder.

1. **Bijkomende documenten:**

**Bijlage 11:**

**Bijlage 12:**

Andere documenten die geen deel uit maken van de aanvraag kunnen, indien nodig, opgevraagd worden door het Agentschap.

**DEEL III: HANDTEKENINGEN**

1. **WETTELIJK VERTEGENWOORDIGER OF VERANTWOORDELIJK PERSOON VOOR DE ONDERBREKINGSPLAATS**

|  |  |
| --- | --- |
| De wettelijke vertegenwoordiger of verantwoordelijk persoon voor de onderbrekingsplaats verklaart dit aanvraagformulier waar en oprecht te hebben ingevuld, en heeft kennis genomen dat een onjuiste of onvolledige invulling van het formulier tot gevolg kan hebben dat de aanvraag van de erkenning onvolledig en/of ongeldig wordt verklaard. | Naam, datum en handtekening, voorafgegaan door de handgeschreven bepaling “gelezen en goedgekeurd”  ……………………………………………………………….  **Datum:**  **Naam:**  **Handtekening:** |

1. **DESKUNDIGE ERKEND IN DE FYSISCHE CONTROLE (indien van toepassing)**

|  |  |
| --- | --- |
| De deskundige erkend in de fysische controle verklaart dit aanvraagformulier te hebben gecontroleerd op correctheid en volledigheid. | Naam, datum en handtekening, voorafgegaan door de handgeschreven bepaling “gelezen en goedgekeurd”  ………………………………….…………………………….  **Datum:**  **Naam:**  **Handtekening:** |

1. **VERANTWOORDELIJK PERSOON VAN DE BEHEERDER/EXPLOITANT (indien van toepassing)**

|  |  |
| --- | --- |
| De verantwoordelijke persoon van de beheerder/exploitant (indien van toepassing) verklaart :   * de aanvrager de nodige informatie te hebben verstrekt om deze aanvraag correct op te stellen. * kennis te hebben genomen van de informatie in deze aanvraag. * de maatregelen die voortvloeien uit deze aanvraag uit te voeren voor wat betreft zijn verantwoordelijkheden. | Naam, datum en handtekening, voorafgegaan door de handgeschreven bepaling “gelezen en goedgekeurd”  ……………………………………………………………….  **Datum:**  **Naam:**  **Handtekening:** |

1. In geval van plaatsgebrek kan dit punt in een aparte bijlage opgenomen worden. [↑](#footnote-ref-1)